

平成 28 年度 地域包括・在宅介護支援センター リーダー職員研修会 開催要綱

～地域の期待に応える地域包括・在宅介護支援センターとなるために
いま求められるリーダー像を考える～

1. 主 旨

地域包括ケアシステムの構築にむけて、その中核を担う地域包括・在宅介護支援センターには、多くの期待が寄せられています。

本会では、地域包括・在宅介護支援センターがその機能を十分に発揮するために、センター職員間の連携を図るとともに、地域住民や関係機関等に対して必要な働きかけを率先して行うセンター長等のリーダー層の職員の役割が重要であると考えています。

そこで、地域包括・在宅介護支援センターに求められている機能等を学ぶとともに、各地の実践事例や参加者同士の課題の共有等を通じて、地域の期待に応える地域包括・在宅介護支援センターとなるために必要なセンター長等のリーダー層の職員が果たすべき役割等について考えることを目的に、本研修会を開催します。

2. 主 催

全国地域包括・在宅介護支援センター協議会

3. 開催日時・会場

【東日本会場】

日程：平成 28 年 8 月 29 日（月）～30 日（火）

会場：全国社会福祉協議会 会議室

（〒100-8980 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル 5 階）

TEL：03-3581-6502（全社協 高年・障害福祉部）

【西日本会場】

日程：平成 28 年 9 月 13 日（火）～14 日（水）

会場：福岡市「九州ビル会議室」

（〒812-0016 福岡市博多区博多駅南 1-8-31（博多駅より徒歩 5 分））

TEL：092-461-1112

※東日本会場、西日本会場ともに同様のプログラムで開催いたします。

4. 参加者

定員 各会場 100 名（定員になり次第締め切ります）

- (1) 地域包括・在宅介護支援センターのセンター長またはそれに準ずる者
- (2) 地域包括・在宅介護支援センターの事業推進にあたってリーダーとなる職員

5. 参加費・情報交換会費

参加費 会員 3,000 円、非会員 8,000 円

情報交換会参加費 6,000 円（参加希望者のみ）

6. 日程

	13:00	13:15	14:15	14:45	15:00		17:00	18:00	20:00
第1日	開 会	行政説明 (60分)	講義 (30分)	休 憩	実践発表 (120分)		休 憩	情報交換会 (20分)	
第2日	9:00				12:30				
	演習・全体共有 (210分)								

7. プログラム

[第1日]

■開 会 (13:00～13:15/15分)

■行政説明 (13:15～14:15/60分)

「地域包括・在宅介護支援センターおよびセンター長等リーダー層の職員に求められる役割と期待」

説 明：厚生労働省老健局振興課（予定）

■講 義 (14:15～14:45/30分)

「地域包括・在宅介護支援センター職員に必要な知識等とリーダーに求められる役割等について」

全国地域包括・在宅介護支援センター協議会では、センター職員に必要な知識・技術等やセンター長等のリーダー層の職員に求められる役割等の検討とともに、それらを習得するための研修のあり方の検討を行っています。

その検討内容から、とくに地域包括・在宅介護支援センター職員として必要な知識やリーダーのあるべき姿について提案します。

講 師：前橋市地域包括支援センター西部 主幹

（地域包括支援センター職員研修のあり方検討委員会 委員長）

山田 圭子 氏

■実践発表（15：00～17：00／120分）

「地域の期待に応える地域包括・在宅介護支援センターをめざして
～センター長等リーダーが果たすべき役割について考える～」

地域包括・在宅介護支援センターには、住民や関係機関等とともに高齢者等の地域における生活を支えるための多様な取り組みを行うことが求められています。
そうしたなかで、各地のセンターにおける実践の紹介とともに、取り組みを推進するうえでの住民や関係機関等との関係づくりやセンター職員間の連携等におけるセンター長等としての役割や考え方について共有を図り、リーダー層の職員が果たす役割について考えます。

【東日本】

発表者：札幌市南区介護予防センター一定山溪 センター長 北條 拓也 氏
地域包括支援センター雀宮・五代若松原（栃木県）
センター長 青柳 勝男 氏
国分寺市地域包括支援センター（東京都）
国分寺市福祉保健部 高齢者相談室 室長 玉井 理加 氏
ファシリテーター：小平市地域包括支援センター小川ホーム センター長
（本会検討委員会委員） 小林 美穂 氏

【西日本】

発表者：くわのみ園在宅介護支援センター（兵庫県）
センター長 望月 裕美 氏
福山市地域包括支援センター南蔵王（広島県）
センター長 高森 裕美 氏
松浦市地域包括支援センター（長崎県） 保健師 藤原 晴美 氏
ファシリテーター：四日市市南地域包括支援センター 副センター長
（本会検討委員会委員） 原田 重樹 氏

[第2日]

■演習（9：00～12：30／210分）

「地域の期待に応える地域包括・在宅介護支援センターをめざして
～センター長等リーダーが果たすべき役割について考える～」

グループ演習を通じて、関係機関との連携や地域への働きかけ、また、センター職員間の役割分担や人材育成に関する取り組みの現状・課題を共有し、地域の期待に応えられる地域包括・在宅介護支援センターとなるために、リーダー層の職員として求められる役割やあるべき姿について考えます。

ファシリテーター：（本会検討委員会委員）

【東日本】札幌市東区第2地域包括支援センター センター長 村山 文彦 氏
小平市地域包括支援センター小川ホーム センター長 小林 美穂 氏
【西日本】四日市市南地域包括支援センター 副センター長 原田 重樹 氏
介護老人保健施設 みつぎの苑 所長 山本 明芳 氏

8. 参加申し込み方法

本研修会は、「名鉄観光サービス株式会社」と「個人情報保護における取扱契約」を交わした上で同社に「参加申込・参加費の収受の代行等」を委託しております。

参加申込希望者は、【東日本会場】は8月8日（月）までに、【西日本会場】は8月23日（火）までに、別紙の「参加・情報交換会・宿泊申込書」によりお申し込みください。なお、申込みは先着順に受け付け、定員に達した場合には締め切らせていただきます。

申し込み受付後、開催1週間前を目途に「参加券」および「振込依頼書」をお送りいたします。

9. 参加の取り消し

参加費振込後の参加取り消しについては、当日資料を送付いたします。

10. 個人情報の取り扱いについて

「参加等申込書」に記載された個人情報は、本研修の運営管理の目的のみに利用させていただきます。本研修会の申込者、受講者にかかる個人情報は、本会「個人情報保護に関する方針等について」に基づき、適切に取り扱うこととしており、他の目的で使用することはありません。

なお、本研修会の参加者名簿には「都道府県・指定都市名」「氏名」「所属名」「役職名」「職種」を記載します。

11. 参加等申し込み先

名鉄観光サービス株式会社 新霞が関支店（担当：波多野、山辺）
〒100-0013 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル
TEL 03-3595-1121 Fax 03-3595-1119

12. 内容等に関する問い合わせ先

全国地域包括・在宅介護支援センター協議会事務局（松山、田中）
〒100-8980 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル
全国社会福祉協議会 高年・障害福祉部内
TEL 03-3581-6502 Fax 03-3581-2428
Email : z-konen@shakyo.or.jp

平成 28 年度 地域包括・在宅介護支援センター リーダー職員研修会 参加・情報交換会・宿泊のご案内

参加費 会員・・・3,000 円 非会員・・・8,000 円

情報交換会のご案内 各会場、初日 18:00 より情報交換会を開催いたします。
参加をご希望の方は別紙申込書にてお申込みください。
情報交換会参加費 6,000 円

宿泊手配のご案内 宿泊手配をご希望の方には下記宿泊施設のご手配を承ります。
ご希望の場合は別紙申込書にてお申込みください。

表示の料金は朝食付、税金・サービス料を含むお一人様 1 泊あたりの金額です。

会 場	申込記号	宿泊施設名	部屋タイプ	宿泊料金 (朝食付)	最寄駅 (会場まで)
東日本会場	A	新橋愛宕山 東急 REI ホテル	シングル	13,900 円	地下鉄銀座線「虎ノ門駅」徒歩 7 分 (会場より 12 分)
	B	マロウドイン赤坂	シングル	9,500 円	地下鉄千代田線「赤坂駅」徒歩 5 分 (会場より 20 分・地下鉄利用)
西日本会場	C	サンライフホテル 2・3	シングル	8,900 円	JR・地下鉄「博多駅」筑紫口徒歩 1 分 (会場より徒歩 5 分)
	D	博多グリーンホテル 2 号館	シングル	8,300 円	JR・地下鉄「博多駅」筑紫口徒歩 2 分 (会場より徒歩 7 分)

*各宿泊施設の部屋数に限りがございますので先着順での受付とさせていただきます。
満室となりました場合は近隣の他の宿泊施設をご案内させていただく場合がございます。ご了承ください。

お申込み方法、ご送金方法について

- ① 申込書に必要事項をご記入の上 F A X にて名鉄観光サービス(株)新霞が関支店までお申込みください。
- ② 開催日の 1 週間前に参加券および振込依頼書をご郵送させていただきます。到着後費用送金のお手続きをお願いします。

申込締切日 東日本会場・・・8 月 8 日 (月) ・ 西日本会場・・・8 月 23 日 (火)

*締切日以前でも定員 (各会場とも 100 名) に達した場合は締切とさせていただきます。

お申込み後の変更、取消のご連絡について

お申込後の変更、取消のご連絡は、お申込みの際の申込書を変更箇所がわかるよう修正の上「名鉄観光サービス(株)新霞が関支店」宛に F A X にてご連絡ください (送信後到着確認のお電話をお願いします)。

- ① 参加取消について
参加費ご入金後の参加取消による参加費のご返金はできません。後日研修資料をお送りします。
- ② 宿泊、情報交換会の取消につきましては下記の取消料を申し受けます。ご了承ください。

取消日	14～8 日前	7～2 日前	前日	当日 12:00 まで	当日 12:00 以降 および無連絡
宿 泊	20%	30%	40%	50%	100%
情報交換会	無料	100%			

申込書送先・お問合せ先 **名鉄観光サービス株式会社 新霞が関支店**
〒100-0013 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル L B 階
電話 03-3595-1121 F A X 03-3595-1119 担当 波多野・山辺
受付時間 平日 9:30-17:30・土日祝日休業

平成 28 年度 地域包括・在宅介護支援センター リーダー職員研修会

参加・情報交換会・宿泊申込書

・各会場右記の期日までにFAXにてお申込みください **東日本会場 8/8(月)** **西日本会場 8/23(火)**

・複数名でのお申込みの場合は参加者毎に申込書をご記入、お申込みください。また参加者毎に参加希望会場が異なる場合も同様に希望会場毎に申込書をご記入、お申込みください。

・申込締切日前でも定員(各会場 100 名)に達した場合は受付を終了させていただきます。ご了承ください。

送信内容	新規申込 ・ 内容変更 ・ 参加取消	申込日 (送信日)	月	日
------	--------------------	--------------	---	---

参加希望会場 ご希望に○印をつけてください	東日本会場 (東京都: 8/29-30 開催)		西日本会場 (福岡市: 9/13-14 開催)	
都道府県 指定都市	所属センター 名 (所属先)			
センター所在地	郵便番号		参加券等の送付先となります。郵便番号・住所は正確にご記入をお願いします	
	住所			
	電話	FAX	連絡担当者 様	
所属センター区分 該当に○印をつけてください。	1. 地域包括支援センター 2. 地域包括支援センターのサブセンターまたはブランチ 3. 在宅介護支援センター 4. その他 []			
センター運営主体区分 該当に○印をつけてください。	1. 市区町村(行政直営センター) 2. 社会福祉法人 3. 社協 4. 医療法人 5. 営利法人 6. その他 []			
参加区分 該当に○印をつけてください。	1. 会員 [参加費 3,000 円]		2. 非会員 [参加費 8,000 円]	
参加者氏名	(漢字)		(ヨミガナ)	
			センターでの勤続年数 約 年	
参加者の役職名 該当に○印をつけてください。	1. センター長 2. 副センター長 3. 居宅介護支援事業所の管理者 4. その他 []			左記役職の経験年数 約 年
	参加者の職種 該当に○印をつけてください。 1. 主任介護支援専門員 2. 社会福祉士 3. 保健師 4. 看護師 5. 介護支援専門員 6. その他 []			

情報交換会申込	参加します [参加費 6,000 円]	参加しません
----------------	---------------------	--------

*ご希望の宿泊ホテルの記号に○印をつけてください。併せて宿泊希望日および泊数をご記入ください。

宿泊申込	東日本会場		西日本会場	
	A	新橋愛宕山東急 REI ホテル (シングル・朝食付)	C	サンライフホテル 2・3 (シングル・朝食付)
	B	マロウドイン赤坂 (シングル・朝食付)	D	博多グリーンホテル 2 号館 (シングル・朝食付)
	8 月 () 日より () 泊		9 月 () 日より () 泊	

費用計算欄	*お申込み内容に基づく費用の計算をお願いします。			
	①研修参加費 円	②情報交換会参加費 円	③宿泊代 円	費用合計額 (①②③の合計額) 円

お申込み
お問合せ先

名鉄観光サービス(株) 新霞が関支店 電話 03-3595-1121 担当 波多野、山辺
FAX 03-3595-1119 **添書不要** 受付時間 平日 9:30~17:30 土日祝日休業

変更・取消のご連絡は本申込書を変更箇所がわかるよう修正の上、再度FAXにてご連絡ください